



ที่ กบ ๐๐๒๓.๒/ว ๒๙๗๘

ศาลากลางจังหวัดยะรัง  
๙/๑๐ ถนนอุตรกิจ กบ ๔๑๐๐

๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๑

เรื่อง ยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕

เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดยะรัง และนายกเทศมนตรีเมืองยะรัง

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๒๐๙.๗/ว ๖๓๐๕

ลงวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ จำนวน ๑ ชุด

กระทรวงมหาดไทยแจ้งว่าคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นมีมติให้เห็นชอบให้จัดทำยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕ ประกอบด้วย ๗ ประเด็นยุทธศาสตร์ ๒๐ กลยุทธ์ ซึ่งกระทรวงมหาดไทยพิจารณาแล้วเห็นว่า การดำเนินการภายใต้ยุทธศาสตร์ดังกล่าวจะก่อให้เกิดประโยชน์ต่อการพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้มีความเข้มแข็ง จึงขอส่งยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕ เพื่อให้คณะกรรมการข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.จ.จ. ก.ท.จ. ก.อบต. จังหวัด) และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำไปพัฒนาการบริหารทรัพยากรบุคคลตามอำนาจหน้าที่ต่อไป รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการ สำหรับอำเภอให้แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ทราบและพิจารณาดำเนินการด้วย

ขอแสดงความนับถือ

—

(นายสมควร ขันเงิน;  
นายผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน.  
ผู้ว่าราชการจังหวัดยะรัง)

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด  
กลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น  
โทร ๐-๗๕๖๑-๑๔๘๘

กบ/กบ



ที่ มท ๑๒๐๙.๓/ว ๖๓๐๕

19645

- ๖ พ.ย. ๒๕๖๖

กระทรวงมหาดไทย  
ถนนอัษฎางค์ แขวงราชบพิธ  
เขตพระนคร กทม. ๑๐๒๐๐

๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

สำนักงานห้องคุ้นจังหวัดภูเก็ต  
เลขที่ ๐๗๖๒๓

เรื่อง ยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลส่วนห้องคุ้น พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕

วันที่ ๖ พ.ย. ๒๕๖๖

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดทุกจังหวัด

เวลา.....

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนห้องคุ้น เรื่อง ยุทธศาสตร์  
การบริหารทรัพยากรบุคคลส่วนห้องคุ้น พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๑  
จำนวน ๑ ชุด

ด้วยคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนห้องคุ้นพิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้  
องค์กรปกครองส่วนห้องคุ้นบริหารทรัพยากรบุคคลให้เป็นไปตามแนวโน้มนโยบายภาครัฐ มีความทันสมัย โปร่งใส  
เป็นธรรม และเป็นมืออาชีพ สามารถพัฒนาห้องคุ้น และประชาชนให้ก้าวหน้าอย่างยั่งยืน จึงมีมติเห็นชอบ  
ให้จัดทำยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลส่วนห้องคุ้น พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕ ประกอบด้วย  
๗ ประเด็นยุทธศาสตร์ ๒๐ กลยุทธ์

กระทรวงมหาดไทยพิจารณาแล้วเห็นว่า การดำเนินการภายใต้ยุทธศาสตร์ดังกล่าว  
จะก่อให้เกิดประโยชน์ต่อการพัฒนาองค์กรปกครองส่วนห้องคุ้นให้มีความเข้มแข็ง จึงขอส่งยุทธศาสตร์  
การบริหารทรัพยากรบุคคลส่วนห้องคุ้น พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕ เพื่อให้คณะกรรมการข้าราชการหรือพนักงาน  
ส่วนห้องคุ้น (กจจ./กทจ./ก.อบต. จังหวัด/ก.เมืองพัทยา) และองค์กรปกครองส่วนห้องคุ้นนำไปพัฒนา  
การบริหารทรัพยากรบุคคลตามอำนาจหน้าที่ต่อไป รายละเอียดสามารถดาวน์โหลดได้ที่เว็บไซต์ สำนักงาน  
คณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนห้องคุ้น <http://www.local.moi.go.th> หรือตาม QR Code  
ด้านล่าง

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

นายบุญธรรม เลิศสุขเกษม

(นายบุญธรรม เลิศสุขเกษม)  
รองปลัดกระทรวงมหาดไทย ปฏิบัติราชการแทน  
ปลัดกระทรวงมหาดไทย



สำนักงานปลัดกระทรวง

สำนักงานคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนห้องคุ้น

โทร./โทรศัพท์ ๐ ๒๒๒๕-๔๗๕๒ (๕๐๕๙)



ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น  
เรื่อง ยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดยุทธศาสตร์ที่บูรณาการแนวคิดการพัฒนาอย่างยั่งยืน หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง กับการเปลี่ยนแปลงเทคโนโลยีที่รวดเร็วฉับพลัน การเปลี่ยนแปลงทางสังคมและการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมทั้งแนวคิดการเป็นหน่วยงานสมัยใหม่ที่กะทัดรัดและมีประสิทธิภาพ เพื่อเป็นกรอบให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นบริหารทรัพยากรบุคคลให้เป็นไปตามแนวโน้มนโยบายภาครัฐ มีความทันสมัย โปร่งใส เป็นธรรม และเป็นมืออาชีพ สามารถพัฒนาท้องถิ่นและประเทศชาติให้ก้าวหน้าอย่างยั่งยืน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๓ (๒) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ คณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น มีมติในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๑ ให้ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง ยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕ ซึ่งประกอบด้วยวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย และประเด็นยุทธศาสตร์ ตามท้ายประกาศนี้ เพื่อเป็นแนวทางให้คณะกรรมการกลางข้าราชการหรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น นำไปจัดทำ ปรับปรุงหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งเพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำไปใช้ในการบริหารทรัพยากรบุคคลตามอำนาจหน้าที่ต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๗ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

(นายพงศ์พิยอม วงศ์ภูต)

ประธานกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

## ยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕

คณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นได้เล็งเห็นความสำคัญในการพัฒนาทรัพยากรบุคคลซึ่งมีบทบาทสำคัญในการขับเคลื่อนการพัฒนาท้องถิ่นให้ก้าวหน้า และบุคลากรของท้องถิ่นให้เป็นผู้มีศักยภาพสูง จึงมีมติเห็นชอบยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการบริหารทรัพยากรบุคคลเพื่อพัฒนาศักยภาพ และสามารถพัฒนาท้องถิ่นได้อย่างบรรลุเป้าหมายและมีความพร้อมต่อการเปลี่ยนแปลงในอนาคต ดังนี้

### วิสัยทัศน์

“ข้าราชการส่วนท้องถิ่นมีสมรรถนะสูง เน้นคุณธรรมและศักยภาพเป็นเลิศ เพื่อการพัฒนาท้องถิ่นตามนโยบาย Thailand ๔.๐”

### พันธกิจ

สรรหา พัฒนา รักษาไว้และใช้ประโยชน์ทรัพยากรบุคคลที่มีผลงานและศักยภาพในองค์กร ปักครองส่วนท้องถิ่นอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้เป็นกำลังสำคัญในการบริหารจัดการและพัฒนาท้องถิ่น ให้ประสบความสำเร็จสอดคล้องกับนโยบายและยุทธศาสตร์ของรัฐบาล

### เป้าหมาย

๑. ระบบทรัพยากรบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับการพัฒนาให้ทันสมัย สอดคล้อง กับนโยบายชาติฯ ด้วย Thailand ๔.๐ ที่สามารถขับเคลื่อนด้วยเทคโนโลยีและนวัตกรรม หรือนโยบายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องต่อการพัฒนาท้องถิ่น

๒. บุคลากรในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับสิทธิและประโยชน์อย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม

๓. บุคลากรได้รับการพัฒนาอย่างครอบคลุม และเป็นมืออาชีพ สามารถเป็นที่พึ่งและสร้างความเชื่อมั่นให้ประชาชนในท้องถิ่นได้อย่างยั่งยืน

### ประเด็นยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ กลยุทธ์และผลลัพธ์

ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	กลยุทธ์และผลลัพธ์
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : ปรับปรุงโครงสร้างและอัตรากำลังให้เหมาะสมกับประเภทองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	๑. เพื่อให้มีโครงสร้างและอัตรากำลังที่เหมาะสมกับบริบทและประเภทขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละแห่ง ๒. เพื่อให้เตรียมการด้านกำลังคนรองรับการเปลี่ยนแปลงสังคมและประเทศ	กลยุทธ์ที่ ๑. จัดทำโครงสร้างองค์กรและอัตรากำลังให้เหมาะสมกับท้องถิ่นและลักษณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  ผลลัพธ์ ๑. มีหลักเกณฑ์และมาตรฐานจัดรูปแบบโครงสร้างองค์กรที่เหมาะสมและคุ้มค่ากับท้องถิ่น และลักษณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละประเภท ๒. มีหลักเกณฑ์ แนวทาง และมาตรฐานในการกำหนดอัตรากำลัง

ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	กลยุทธ์และผลลัพธ์
		<p>ให้สอดคล้องกับภาระงานและสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงของแต่ละพื้นที่ รวมถึงเครื่องมือที่สามารถวิเคราะห์และจัดสรรบุคลากรได้เหมาะสม</p> <p>๓. มีแนวทางการกำหนดอัตราส่วนของรายจ่ายด้านบุคลากรที่เหมาะสมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละประเภทให้ก้าวไปสู่องค์กรgradeทัดตัวและมีประสิทธิภาพ</p> <p><b>กลยุทธ์ที่ ๒. จัดระบบธนาคารคลังสมอง (Think Tank) เตรียมรองรับสังคมผู้สูงอายุ (Aging Society) ในบริบทขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</b></p> <p><b>ผลลัพธ์</b></p> <p>๑. มีกลไก เครื่องมือ และกระบวนการรองรับสังคมผู้สูงอายุที่เหมาะสมกับบริบทขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>๒. มีแนวทางในการจ้างผู้ที่เกียญอายุที่มีประสบการณ์และความสามารถสูงเข้ามาร่วมพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ : พัฒนาประสิทธิภาพระบบทรัพยากรบุคคลส่วนท้องถิ่น	<p>๑. เพื่อให้มีต้นแบบสมรรถนะ และการประเมินที่เหมาะสมอันจะส่งท่อนผลงานและสมรรถนะที่นำไปสู่การพัฒนาในระยะยาว</p> <p>๒. เพื่อให้มีกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคลที่กระชับ ทันเวลา และเหมาะสมกับทิศทางการทำงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>๓. เพื่อให้มีการสื่อสารนโยบายและมาตรฐานการบริหารทรัพยากรบุคคลตามการเปลี่ยนแปลงได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p>	<p><b>กลยุทธ์ที่ ๑. ทบทวนต้นแบบสมรรถนะและพัฒนาการประเมินรูปแบบใหม่ที่เหมาะสมกับ Thailand ๔.๐</b></p> <p><b>ผลลัพธ์</b></p> <p>๑. มีการออกแบบ พัฒนา และทบทวนต้นแบบสมรรถนะประจำตำแหน่งที่เหมาะสม รองรับบริบทท้องถิ่นและ Thailand ๔.๐</p> <p>๒. มีหลักเกณฑ์และวิธีการ หรือ มาตรฐานการประเมินสมรรถนะประจำตำแหน่งที่นำไปสู่การปรับปรุงประสิทธิภาพและการประเมินสมรรถนะมาใช้ประกอบการวางแผน</p>

ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	กลยุทธ์และผลลัพธ์
	๔. เพื่อกำหนดเส้นทางก้าวหน้าและค่าตอบแทนที่เหมาะสม จูงใจให้เกิดประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน	<p>แผนการพัฒนารายบุคคล (Individual Development Plan: IDP)</p> <p>กลยุทธ์ที่ ๒. ปรับกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคลให้มีความยืดหยุ่น คุ้มค่าและเหมาะสมกับทิศทางการทำงานขององค์กรปัจจุบัน ส่วนห้องถิน</p> <p><b>ผลลัพธ์</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>๑. มีข้อเสนอแนวทางในการปรับปรุงระบบทรัพยากรบุคคลที่เหมาะสมกับบริบทที่เปลี่ยนแปลง</li><li>๒. มีข้อเสนอในการปรับปรุงมาตรฐานทั่วไป</li><li>๓. มีข้อเสนอการลดขั้นตอนและปรับปรุงระบบทรัพยากรบุคคลสู่ระบบการบริการจุดเดียว (One Stop Service) หรือเกิดการใช้แอพพลิเคชัน (Application)</li><li>๔. มีการทบทวนและกำหนดกลไกในการกระจายอำนาจงานในคณะกรรมการห้องถินจังหวัดที่ทำให้การบริหารงานบุคคลคุ้มค่าและมีความรวดเร็วมากขึ้น</li><li>๕. มีแนวทางการให้ออกจากตำแหน่งก่อนเกษียณ (Early Retire) ที่เหมาะสมกับองค์กรปัจจุบัน ส่วนห้องถิน</li></ul> <p>กลยุทธ์ที่ ๓. สร้างเครือข่ายและมาตรฐานการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลตามการเปลี่ยนแปลงและแผนปฏิรูปประเทศด้านการบริหารราชการแผ่นดิน</p>

ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	กลยุทธ์และผลลัพธ์
		<p><b>ผลลัพธ์</b></p> <p>๑. มีรูปแบบการสื่อสารนโยบาย และมาตรฐานการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลที่มีความชัดเจนมากขึ้น ๒. มีคู่มือการปฏิบัติงานด้านทรัพยากรบุคคล ที่ทำให้ผู้ที่เกี่ยวข้องมีความเข้าใจในระบบทรัพยากรบุคคลมากขึ้น และทำให้การปฏิบัติงานได้มาตรฐานที่กำหนด</p>
		<p>กลยุทธ์ที่ ๔. ส่งเสริม จูงใจและสร้างประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน และการเป็นองค์กรแห่งความผูกพัน (Engaged Organization)</p> <p><b>ผลลัพธ์</b></p> <p>๑. ข้าราชการส่วนท้องถิ่นได้รับค่าตอบแทนและสิทธิประโยชน์ที่เหมาะสมและเป็นธรรม โดยมีการทบทวนอย่างน้อยทุก ๆ ๒ ปี ๒. มีการสำรวจการเป็นองค์กรแห่งความผูกพัน และนำไปสู่กิจกรรมกลุ่ม และกระบวนการต่าง ๆ ที่จะทำให้ข้าราชการส่วนท้องถิ่นมีความสุขมากขึ้น</p>
		<p>กลยุทธ์ที่ ๕. สร้างความก้าวหน้าในสายอาชีพ (Career Path) ที่ชัดเจน</p> <p><b>ผลลัพธ์</b></p> <p>๑. มีเส้นทางเดินสายอาชีพของแต่ละสายงานและขั้มสายงาน ดังนี้</p> <p>๑.๑ มีหลักเกณฑ์และวิธีการกำหนดตำแหน่งและการประเมินค่างานสูตรดับชั้นนำโดยการพิเศษ หรืออาวุโส หรือ เชี่ยวชาญ ประเภทอำนวยการท้องถิ่นระดับต้น และอำนวยการท้องถิ่นระดับกลาง</p>

ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	กลยุทธ์และผลลัพธ์
		<p>๑.๒ มีหลักเกณฑ์และวิธีการในการประเมินการเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้นโดยคำนึงถึงหลักวิชาการ วัดผลความรู้ ทักษะ ทัศนคติ สมรรถนะ และคุณลักษณะอื่น ๆ ที่จำเป็น</p> <p>๑.๓ มีหลักเกณฑ์และวิธีการที่ชัดเจนในการข้ามสายงาน โดยคำนึงถึงประสิทธิภาพ วิชาชีพ และหลักความรู้ ทักษะ ทัศนคติและสมรรถนะ</p> <p>๒. การจัดทำระบบศูนย์จัดสรรบุคลากรลงตำแหน่ง ดังนี้</p> <p>๒.๑ มีแนวทางการโอนกรณีมีความชัดเจน หรือเพิ่มประสิทธิภาพ ในระดับศูนย์รับโอนย้ายประจำจังหวัด และศูนย์รับโอนย้ายในส่วนกลาง</p> <p>๒.๒ มีการกำหนด กลไก หน้าที่ และอัตรากำลังของศูนย์จัดสรรบุคลากรเข้าสู่ตำแหน่งรวมถึงกระบวนการและระบบงานที่จะสนับสนุนการทำงานให้รวดเร็วและทันต่อความต้องการขององค์กร ปักครองส่วนห้องถิน</p> <p>๓. มีหลักเกณฑ์และวิธีการในการสับเปลี่ยนหมุนเวียน (Rotation Plan) ตำแหน่งประเภทต่าง ๆ</p> <p>๔. มีแนวทางการพัฒนาเพื่อสร้างความก้าวหน้าในสายอาชีพ</p> <p>กลยุทธ์ที่ ๖. ปรับปรุงระบบประเมินผลการปฏิบัติราชการประจำปีที่เหมาะสมกับบริบทขององค์กรปักครองส่วนห้องถิน</p>

ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	กลยุทธ์และผลลัพธ์
		<p><b>ผลลัพธ์</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑. มีการปรับปรุงระบบประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี และตัวชี้วัดรายบุคคลที่เหมาะสมของแต่ละสายงาน</li> <li>๒. มีมาตรฐานตัวชี้วัดของแต่ละสายงาน (KPIs Basket)</li> <li>๓. มีแนวทางให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมกำหนดตัวชี้วัด ในการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี</li> </ol>
<p><b>ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : ส่งเสริมการพัฒนาบุคลากรและผู้บริหารให้มีศักยภาพที่สอดคล้องกับการบริหารทรัพยากรบุคคลตามแนวทาง Thailand ๔.๐</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>๑. เพื่อพัฒนาทรัพยากรบุคคลส่วนท้องถิ่นให้มีศักยภาพและสมรรถนะสูงเอื้อต่อการเปลี่ยนแปลงและสร้างนวัตกรรม</li> <li>๒. เพื่อส่งเสริมการพัฒนาทรัพยากรบุคคลส่วนท้องถิ่นอย่างต่อเนื่อง ในบริบทขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li> <li>๓. เพื่อให้มีการเตรียมการพัฒนาผู้มีศักยภาพสูงขึ้นแต่ละวิชาชีพที่จำเป็นในท้องถิ่น และเตรียมความพร้อมการเข้าสู่ตำแหน่งระดับสูงได้อย่างเหมาะสม</li> </ol>	<p><b>กลยุทธ์ที่ ๑.</b> จัดทำและขับเคลื่อนแผนพัฒนาทรัพยากรบุคคลที่ตรงกับความจำเป็นของท้องถิ่น และสอดคล้องกับ Thailand ๔.๐</p> <p><b>ผลลัพธ์</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑. มีแผนฝึกอบรมและพัฒนาข้าราชการส่วนท้องถิ่นที่ตรงกับความจำเป็น (Training Needs) และสอดคล้องกับ Thailand ๔.๐ อันจะเป็นแนวทางในการจัดทำหลักสูตรฝึกอบรมและพัฒนาที่เหมาะสมกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละแห่งในการพัฒนาบุคลากรในหน่วยงาน</li> <li>๒. มีการสร้างเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ประสบความสำเร็จในการดำเนินการต่าง ๆ ในท้องถิ่น รวมถึงจะนำไปสู่การพัฒนาคู่มือและองค์ความรู้ในการปฏิบัติงานส่วนท้องถิ่น (Cooking Book) สำหรับผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ด้านต่าง ๆ</li> <li>๓. มีมาตรฐาน และแนวทางในการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรรายบุคคล สอดคล้องแผนพัฒนาข้าราชการส่วนท้องถิ่น หรือปัญหาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li> </ol>

ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	กลยุทธ์และผลลัพธ์
		<p>กลยุทธ์ที่ ๒. พัฒนา ดูแลรักษาผู้มีศักยภาพสูง และคนดีในสายงานต่างๆ ให้สามารถขับเคลื่อนและช่วยเหลือประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p><b>ผลลัพธ์</b></p> <p>๑. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีบุคลากรที่มีศักยภาพสูงเพียงพอ และสามารถรองรับการพัฒนา องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอย่างเหมาะสมสมสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของข้าราชการส่วนท้องถิ่นที่ต้องการในอนาคต</p> <p>๒. มีนิวัตกรรมในการพัฒนาและรักษาบุคลากรที่มีศักยภาพสูงและคนดี ตามบริบทขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการเลือกและตัดสินใจ ให้ออกจากตำแหน่ง หรือ การจ่ายค่าตอบแทนที่จุนใจ</p> <p>กลยุทธ์ที่ ๓. จัดทำแผนเตรียมความพร้อมสู่ตำแหน่งระดับสูง ในสายงานอำนวยการและบริหาร</p> <p><b>ผลลัพธ์</b></p> <p>๑. มีการพัฒนาหลักสูตรที่เหมาะสม เพื่อเตรียมความพร้อมบุคลากรก่อนเข้าสู่ตำแหน่งประเภทอำนวยการ ท้องถิ่นและบริหารท้องถิ่น อันจะทำให้การเข้าสู่ตำแหน่งเป็นไปอย่างเหมาะสม</p> <p>๒. มีหลักเกณฑ์และแนวทางในการคัดสรรก่อนเข้าสู่ตำแหน่งประเภทบริหารท้องถิ่น (รองปลัดองค์กรปกครองท้องถิ่น และปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) ที่ชัดเจน เป็นธรรมและโปร่งใส</p> <p>๓. มีแผนรองรับหากให้มีการกำหนดควระการครองตำแหน่งประเภทบริหารท้องถิ่น</p>

ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	กลยุทธ์และผลลัพธ์
<b>ยุทธศาสตร์ที่ ๔ : เน้นความโปร่งใสในระบบบริหารทรัพยากรบุคคล ส่วนห้องถินที่ยึดหลักสมรรถนะ และการสร้างเสริมหลักธรรมาภิบาล</b>	<p>๑. เพื่อให้มีกลไกสร้างความสมดุล ระหว่างฝ่ายการเมืองและ ข้าราชการประจำอันจะทำให้เกิด การตัดสินใจบนหลักคุณธรรมและ สร้างความเป็นธรรมแก่ข้าราชการ ส่วนห้องถิน</p> <p>๒. เพื่อให้มีการส่งเสริมศีลธรรมและ จรรยาบรรณของบุคลากรในระยะยาว</p> <p>๓. เพื่อให้มีกลไก และเครื่องมือการสร้าง ที่ใช้หลักสมรรถนะอย่างเหมาะสม</p>	<p><b>กลยุทธ์ที่ ๑.</b> สร้างความสมดุล ระหว่างฝ่ายการเมืองและ ข้าราชการประจำและเกิดการ ตัดสินใจบนหลักคุณธรรม</p> <p><b>ผลลัพธ์</b></p> <p>๑. มีข้อเสนอในการสร้าง ความสมดุลการใช้อำนาจหน้าที่ด้าน การบริหารทรัพยากรบุคคลระหว่าง ฝ่ายการเมืองและข้าราชการประจำ</p> <p>๒. มีแนวทางและกลไกระบบ ตรวจสอบจากภาคประชาชนและ เครือข่าย เพื่อความโปร่งใสในการ ทำงานขององค์กรปกครอง ส่วนห้องถิน</p> <p>๓. มีกิจกรรมการสื่อสารและ ฝึกอบรมหลักคุณธรรมและ ธรรมาภิบาลของผู้บริหาร ดังนี้</p> <p>๓.๑ กฎหมายและระเบียบวินัย ที่ควรรู้</p> <p>๓.๒ ระบบการป้องกันและ ปราบปรามการทุจริต</p> <p>๔. มีเกณฑ์และกิจกรรมการ ประมวลองค์กรปกครองส่วนห้องถิน และผู้บริหารที่มีคุณธรรมดีเด่น เพื่อ เป็นต้นแบบในการจัดการความรู้ และแบบอย่างให้กับหน่วยงานอื่น ๆ</p> <p><b>กลยุทธ์ที่ ๒.</b> ส่งเสริมและสร้าง จริยธรรมแก่บุคลากรส่วนห้องถิน</p> <p><b>ผลลัพธ์</b></p> <p>๑. มีการส่งเสริมและสร้างจริยธรรม บุคลากรส่วนห้องถิน</p> <p>๒. มีกิจกรรมเพื่อสร้างความเข้าใจ ในเรื่องวินัยและค่านิยมในการ ปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วน ห้องถิน อันจะปลูกฝังให้บุคลากร ห้องถินมีคุณธรรม และจริยธรรม รวมถึงสร้างภาพลักษณ์ที่ดีต่อสังคม</p>

ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	กลยุทธ์และผลลัพธ์
		<p>กลยุทธ์และผลลัพธ์</p> <p>และประชาชน ในการรณรงค์เรื่อง คุณธรรมและจริยธรรม</p> <p>กลยุทธ์ที่ ๓. พัฒนาและปรับปรุง เครื่องมือและวิธีการในการบริหาร ทรัพยากรบุคคลที่เหมาะสมและ โปร่งใส</p> <p><b>ผลลัพธ์</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>๑. มีแนวทาง กลไก และเครื่องมือ<sup>๑</sup> ในการสอบแข่งขันที่เหมาะสมกับ บริบทขององค์กรปัจจุบัน ส่วนห้องถิน และแต่ละสายงาน</li><li>๒. มีการนำร่องศูนย์การประเมิน<sup>๒</sup> (Assessment Center) อันจะทำให้การ สรรหาบุคคลมีประสิทธิภาพ</li><li>๓. องค์กรปัจจุบันส่วนห้องถินได้ บุคลากรที่มีศักยภาพและเหมาะสม กับตำแหน่ง</li></ul>
ยุทธศาสตร์ที่ ๕ : ต่อยอดการ เสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่ดีแก่ ทรัพยากรบุคคลส่วนห้องถิน	<p>๑. เพื่อให้บุคลากรมีคุณภาพชีวิตที่ดี และปฏิบัติงานในสภาพแวดล้อมที่ เหมาะสม</p> <p>๒. เพื่อสร้างสภาพแวดล้อมและ สิ่งอำนวยความสะดวกที่ดีต่อการ ปฏิบัติงานของบุคลากร</p> <p>๓. เพื่อให้มีความสัมพันธ์ที่ดีระหว่าง บุคลากรทุกช่วงวัยในแต่ละองค์กร ปัจจุบันส่วนห้องถิน</p>	<p>กลยุทธ์ที่ ๑. ส่งเสริมความสุขและ สภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงาน</p> <p><b>ผลลัพธ์</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>๑. มีการสร้างสิ่งแวดล้อมที่ เหมาะสมในที่ทำงาน อันจะทำให้ บุคลากรส่วนห้องถินมีความสุข ในการทำงานภายใต้สิ่งแวดล้อม ที่เหมาะสม</li><li>๒. มีการบริหารงานโดยยึดหลักการ พัฒนาอย่างยั่งยืน (Sustainable Development Goals : SDGs)</li></ul> <p>กลยุทธ์ที่ ๒. สร้างความสัมพันธ์และ บริหารความแตกต่างระหว่างช่วงวัย และความหลากหลายของบุคคล</p> <p><b>ผลลัพธ์</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>๑. มีการส่งเสริมโครงสร้างการหรือ กิจกรรมสร้างสัมพันธ์ระหว่างช่วงวัย</li></ul>

ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	กลยุทธ์และผลลัพธ์
		<p>และความหลากหลายของบุคคล ภายในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>๒. มีการเพิ่มช่องทางในการแสดง ความคิดเห็น อันจะทำให้บุคลากร ส่วนท้องถิ่นมีความสุขในการ ปฏิบัติงานภายใต้สิ่งแวดล้อม ที่เหมาะสม</p> <p>๓. มีการบริหารซ่องว่างระหว่างวัย และความหลากหลายของบุคคล อันช่วยทำให้บุคลากรในช่วง วัยต่าง ๆ ทำงานด้วยกันได้อย่าง สามัคคีและมีประสิทธิภาพ</p>
ยุทธศาสตร์ที่ ๖ : ขับเคลื่อนระบบ ทรัพยากรบุคคลส่วนท้องถิ่นด้วย นวัตกรรมและเทคโนโลยี	<p>๑. เพื่อให้มีการปรับปรุงระบบข้อมูล สารสนเทศที่เชื่อมโยงข้อมูล ทรัพยากรบุคคลของแต่ละองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>๒. เพื่อให้มีการสร้างนวัตกรรมด้าน<sup>๔</sup> ทรัพยากรบุคคลส่วนท้องถิ่นที่ เหมาะสมกับบริบทขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละแห่ง</p>	<p>กลยุทธ์ที่ ๑. พัฒนาระบบข้อมูล สารสนเทศเพื่อการบริหาร ทรัพยากรบุคคลขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นและเชื่อมโยงข้อมูล ทรัพยากรบุคคลของทุกหน่วยงาน <b>ผลลัพธ์</b></p> <p>๑. มีการจัดทำโปรแกรมข้อมูล สารสนเทศด้านทรัพยากรบุคคลที่ บูรณาการร่วมกัน</p> <p>๒. มีนวัตกรรมระบบข้อมูล สารสนเทศที่ทันสมัยและเหมาะสม กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>๓. มีฐานข้อมูลกลางที่เกี่ยวข้อง<sup>๕</sup> สามารถเข้าไปใช้ในการปฏิบัติงาน เพื่อให้การวิเคราะห์ข้อมูลด้าน<sup>๖</sup> ทรัพยากรบุคคลมีความรวดเร็ว ประยุกต์และถูกต้อง</p> <p>กลยุทธ์ที่ ๒. การนำเทคโนโลยี ข้อมูลสารสนเทศมาใช้ในงาน ทรัพยากรบุคคล <b>ผลลัพธ์</b></p> <p>๑. มีการปรับปรุงเทคโนโลยีด้าน<sup>๗</sup> การจัดการทรัพยากรบุคคล ที่เหมาะสมกับการดำเนินงานของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>

ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	กลยุทธ์และผลลัพธ์
		<p>๒. มีการฝึกอบรมและเรียนรู้ทางระบบออนไลน์</p> <p>๓. มีการสร้างเทคโนโลยีสร้างสรรค์เพื่อทรัพยากรบุคคล</p> <p><b>กลยุทธ์ที่ ๓.</b> การส่งเสริมนวัตกรรมด้านทรัพยากรบุคคล</p> <p><b>ผลลัพธ์</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>๑. มีนวัตกรรมด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคลขององค์กรปักครองส่วนห้องถิน</li> <li>๒. มีรูปแบบการจูงใจแก่ข้าราชการส่วนห้องถินที่มีผลงานสร้างนวัตกรรมแก่องค์กร</li> <li>๓. มีระบบทรัพยากรบุคคลที่มีการพัฒนาและเป็นรูปแบบพิเศษที่เหมาะสมกับองค์กรปักครองส่วนห้องถินและรองรับ Thailand ๔.๐</li> <li>๔. มีการนำหลักการ Ecosystems มาประยุกต์ใช้กับการสร้างนวัตกรรมด้านทรัพยากรบุคคลส่วนห้องถินอย่างเหมาะสมสมกับการบริการสาธารณชน หรือการดำเนินการอื่น ๆ ขององค์กรปักครองส่วนห้องถิน</li> </ul>
<b>ยุทธศาสตร์ที่ ๗ :</b> การกำกับดูแลตาม และประเมินผล	เพื่อเป็นหลักประกันว่า ยุทธศาสตร์ทั้ง ๖ ยุทธศาสตร์มีการนำไปปฏิบัติอย่างมีประสิทธิภาพ	<p>กลยุทธ์ จัดให้มีหลักเกณฑ์ รูปแบบเครื่องมือ และตัวชี้วัด สำหรับใช้กำกับ ติดตาม และประเมินผล</p> <p><b>ผลลัพธ์</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>๑. ยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลส่วนห้องถิน พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕ ได้มีการนำไปปฏิบัติจริงอย่างเป็นรูปธรรมและมีผลสำเร็จตามที่กำหนด</li> </ul>

ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	กลยุทธ์และผลลัพธ์
		<p>๒. ทรัพยากรบุคคลส่วนท้องถิ่นได้รับการพัฒนา โดยได้รับประโยชน์และสิทธิอย่างเท่าเทียม โปร่งใส เป็นธรรม ตลอดจน มีความเป็นมืออาชีพ สามารถเป็นที่พึ่งและสร้างความเชื่อมั่นให้กับประชาชน ในท้องถิ่นได้อย่างยั่งยืน</p> <p>๓. มีผลลัพธ์จากการกำกับ ติดตาม และประเมินผล สำหรับใช้ศึกษา วิเคราะห์และถอดบทเรียนเพื่อปรับปรุงพัฒนาการบริหาร ทรัพยากรบุคคลส่วนท้องถิ่นให้มีความเหมาะสม</p> <p>๔. มีการรายงานผลการปฏิบัติงาน ตามยุทธศาสตร์การบริหาร ทรัพยากรบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕ อย่างน้อย ปีละ ๑ ครั้ง</p>